

Số: /KH-UBND

Sông Lô, ngày tháng năm 2021

KẾ HOẠCH

Kiểm soát thủ tục hành chính, cải cách thủ tục hành chính Thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trên địa bàn huyện Sông Lô năm 2021

Thực hiện Quyết định số 3405/QĐ-UBND ngày 31/12/2020 của UBND tỉnh Vĩnh Phúc phê duyệt Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính, cải cách thủ tục hành chính, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trên địa bàn tỉnh Vĩnh Phúc năm 2021. UBND huyện Sông Lô xây dựng Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính, cải cách thủ tục hành chính, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trên địa bàn huyện Sông Lô như sau:

MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU:

1. Mục đích:

a) Thực hiện nghiêm túc, đồng bộ, có hiệu quả các nhiệm vụ kiểm soát thủ tục hành chính, cải cách thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC được Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ đề ra;

b) Tập trung nâng cao chất lượng giải quyết thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại các cấp chính quyền, hướng trọng tâm của năm 2021 là phục vụ cá nhân, tổ chức góp phần tạo dựng niềm tin, sự đồng thuận của người dân, doanh nghiệp và xã hội trên địa bàn huyện.

2. Yêu cầu:

a) Nội dung Kế hoạch đảm bảo đầy đủ các nhiệm vụ theo quy định, đồng thời xác định nhiệm vụ trọng tâm năm 2021 gắn với kết quả cụ thể trên tinh thần tiết kiệm, hiệu quả.

b) Phân công nhiệm vụ rõ ràng, hợp lý giữa các phòng, ban chuyên môn; UBND các xã, thị trấn trong quá trình thực hiện. Đồng thời, huy động sự tham gia, phối hợp của các cơ quan, đơn vị có liên quan trong triển khai, thực hiện.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

Năm 2021, công tác kiểm soát TTHC, cải cách TTHC, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trên địa bàn tập trung, giải quyết những nhiệm vụ trọng tâm sau:

1. Triển khai thực hiện các chủ trương, định hướng lớn của cấp trên về hoạt động kiểm soát TTHC và cải cách TTHC, đẩy mạnh thực hiện chính sách, pháp luật về cơ chế một cửa, một cửa liên thông, việc tiếp nhận, giải quyết và trả kết quả

TTHC tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả cấp huyện, cấp xã; đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, tiếp tục triển khai có hiệu quả phần mềm giải quyết TTHC và cung cấp dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 theo chỉ đạo từ cấp trên.

2. Xây dựng, ban hành các văn bản, chỉ đạo về kiểm soát TTHC, cải cách TTHC, thực hiện một cửa, một cửa liên thông, truyền thông về kiểm soát TTHC để triển khai thực hiện đồng bộ các biện pháp đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính.

3. Nâng cao chất lượng công tác rà soát, đơn giản hóa TTHC: Các đơn vị có thủ tục hành chính giải quyết qua bộ phận tiếp nhận và trả kết quả tiến hành rà soát, đánh giá quy định TTHC thuộc phạm vi, thẩm quyền của ngành, địa phương, đề xuất các phương án, sáng kiến đơn giản hóa TTHC trình cấp trên để sửa đổi các văn bản quy phạm pháp luật có liên quan. Liên thông tối đa các TTHC cần sự phối hợp của nhiều cấp, nhiều ngành để thuận lợi cho tổ chức, cá nhân. Việc rà soát phải đi vào chất lượng, không làm hình thức trên cơ sở lựa chọn những TTHC có đối tượng chịu sự tác động lớn, những vấn đề “nóng”, có nhiều phản ánh, bất cập trong quá trình thực hiện.

4. Công bố, công khai kịp thời, đầy đủ, chính xác các TTHC áp dụng trên địa bàn: Đảm bảo 100% các TTHC được Chủ tịch UBND tỉnh công bố phù hợp với pháp luật hiện hành; 100% thủ tục hành chính được công khai theo quy định và được cập nhật kịp thời, đồng bộ, thống nhất trên hệ thống thông tin một cửa điện tử.

5. Kiểm soát chặt chẽ quy trình giải quyết TTHC, tăng cường công tác kiểm tra giải quyết TTHC, công tác kiểm soát TTHC:

- Tiếp tục thực hiện tốt việc cải cách TTHC thông qua vận hành hiệu quả Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả cấp huyện, cấp xã. Qua đó giảm thiểu thời gian, chi phí không chính thức trong giải quyết TTHC cho cá nhân, tổ chức, tạo nên môi trường đầu tư thông thoáng, minh bạch, nâng cao chỉ số năng lực cạnh tranh cấp huyện.

- Đổi mới cách thức quản lý và thái độ làm việc của cán bộ, công chức theo hướng hỗ trợ và phục vụ tổ chức, cá nhân; hướng dẫn, tập huấn nhằm nâng cao tinh thần trách nhiệm, đạo đức nghề nghiệp, tăng cường kỷ luật, kỷ cương đối với cán bộ, công chức, cơ quan nhà nước.

- Tập trung kiểm tra việc tiếp nhận và giải quyết TTHC cho cá nhân, tổ chức. Qua kiểm tra, kịp thời phát hiện những sai sót, hạn chế; xác định rõ nguyên nhân, cơ quan, đơn vị, cá nhân có trách nhiệm trong sai sót, hạn chế đó và xử lý nghiêm những tiêu cực, nhũng nhiễu, gây phiền hà cho cá nhân, tổ chức. Việc kiểm tra đột xuất khi có dấu hiệu vi phạm.

6. Đổi mới phương pháp, hình thức, nội dung nhằm nâng cao chất lượng, hiệu quả các hoạt động truyền thông hỗ trợ công tác kiểm soát TTHC, cải cách TTHC, cơ chế một cửa, một cửa liên thông: Tuyên truyền, quán triệt đến cán bộ, công chức, viên chức, nhân dân đầy đủ, kịp thời các chủ trương của Đảng, Nhà nước về cải cách TTHC, kiểm soát TTHC trên phương tiện thông tin đại chúng, đa dạng hóa hình thức tuyên truyền như: Viết tin, bài có liên quan trên trang điện tử, in ấn, phát hành tờ gấp, sách, xây dựng bảng biểu, pa nô, áp phích cổ động tuyên truyền....

7. Xử lý, giải quyết kịp thời những phản ánh, kiến nghị của người dân, doanh nghiệp về quy định hành chính trên địa bàn huyện. Tuyên truyền, phổ biến cho người dân, doanh nghiệp về quyền được phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính, giải quyết TTHC; thực hiện nghiêm túc quy chế tiếp nhận và trả lời phản ánh kiến nghị theo quy định.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Căn cứ Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính, cải cách thủ tục hành chính, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trên địa bàn huyện Sông Lô; các phòng ban chuyên môn; UBND các xã, thị trấn xác định nhiệm vụ trọng tâm, xây dựng kế hoạch tại đơn vị mình và báo cáo về UBND huyện (qua Văn phòng HĐND & UBND) theo quy định.

2. Văn phòng HĐND & UBND huyện có trách nhiệm chỉ đạo, hướng dẫn các đơn vị chuyên môn và UBND cấp xã xây dựng nội dung, triển khai tổ chức thực hiện. Đồng thời chủ trì, theo dõi, đôn đốc, hướng dẫn, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan triển khai thực hiện nhiệm vụ tại Kế hoạch này.

3. Kinh phí thực hiện kế hoạch này được bố trí từ nguồn ngân sách Nhà nước theo quy định của pháp luật hiện hành.

Trên đây là Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính, cải cách thủ tục hành chính thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trên địa bàn huyện Sông Lô năm 2021. Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc, các đơn vị kịp thời phản ánh về Văn phòng HĐND & UBND huyện để tổng hợp báo cáo UBND huyện cho ý kiến chỉ đạo./.

Nơi nhận:

- Văn phòng UBND tỉnh (b/c)
- Chủ tịch và các PCT UBND huyện;
- Các cơ quan, đơn vị được kiểm tra;
- Cổng thông tin điện tử huyện;
- Lưu: VT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT.CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Triệu Văn Chúc