

QUYẾT ĐỊNH

Về việc ban hành Quy chế hoạt động của Ban điều hành
và Nhóm công tác liên ngành Bảo vệ, chăm sóc trẻ em huyện Sông Lô

BAN ĐIỀU HÀNH BẢO VỆ TRẺ EM

Căn cứ Luật Trẻ em ngày 05/4/2016;

Căn cứ Quyết định số 2361/QĐ-TTg ngày 22/5/2015 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt Chương trình Bảo vệ trẻ em giai đoạn 2016 - 2020;

Căn cứ Quyết định số 34/2007/QĐ-TTg ngày 12/3/2007 của Thủ tướng Chính phủ về việc ban hành Quy chế thành lập, tổ chức và hoạt động của tổ chức phối hợp liên ngành;

Căn cứ Chương trình số 8369/CTr-UBND ngày 31/12/2015 của UBND tỉnh Vĩnh Phúc về Chương trình hành động Vì trẻ em tỉnh Vĩnh Phúc giai đoạn 2016-2020;

Căn cứ Chương trình số 348/CTr-UBND ngày 13/5/2016 của UBND huyện Sông Lô về Chương trình hành động Vì trẻ em huyện Sông Lô giai đoạn 2016-2020;

Căn cứ Quyết định số 1037 /QĐ-UBND ngày 21 / 5 /2019 của UBND huyện Sông Lô về việc thành lập Ban điều hành và Nhóm công tác liên ngành hệ thống Bảo vệ trẻ em huyện Sông Lô;

Xét đề nghị của Thường trực Ban Điều hành bảo vệ trẻ em huyện Sông Lô,


QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phê duyệt Quy chế hoạt động của Ban điều hành và nhóm công tác liên ngành Bảo vệ, chăm sóc trẻ em huyện Sông Lô (ban hành kèm theo Quyết định này).

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Điều 3. Chánh Văn phòng HĐND, UBND huyện; các thành viên Ban điều hành và nhóm công tác liên ngành Bảo vệ, chăm sóc trẻ em huyện Sông Lô và Thủ trưởng các đơn vị liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. /A

Nơi nhận:

- Như điều 3;
- CT và các PCT UBND huyện;
- Lưu: VT, LĐT BXH; 
(.....b).

TRƯỞNG BAN



PHÓ CHỦ TỊCH UBND HUYỆN
Nguyễn Bá Hiến

QUY CHẾ

Hoạt động của Ban Điều hành và Nhóm công tác liên ngành

Bảo vệ, chăm sóc trẻ em huyện Sông Lô

(Ban hành kèm theo Quyết định số 01/QĐ-BĐH ngày 21/5/2019 của Ban điều hành bảo vệ trẻ em)

Chương I

NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh

Quy chế này quy định nhiệm vụ, quyền hạn, mối quan hệ công tác và chế độ làm việc của Ban Điều hành Bảo vệ trẻ em huyện Sông Lô (gọi tắt là Ban điều hành huyện) và Nhóm công tác liên ngành giúp việc Ban điều hành (gọi tắt là Nhóm liên ngành huyện).

Điều 2. Nguyên tắc làm việc của Ban điều hành và Nhóm liên ngành huyện

1. Ban điều hành huyện làm việc theo nguyên tắc tập trung dân chủ, tập thể lãnh đạo, cá nhân phụ trách, đề cao trách nhiệm của người đứng đầu, quyết định theo đa số.

2. Nhóm liên ngành huyện thực hiện nhiệm vụ theo sự chỉ đạo của Trưởng ban điều hành huyện. Các thành viên Nhóm liên ngành thực hiện nhiệm vụ theo sự chỉ đạo của Ban điều hành huyện và phân công của Tổ trưởng; phối hợp với các thành viên trong Nhóm tổ chức triển khai thực hiện các nhiệm vụ được giao, đồng thời trực tiếp giúp việc cho đồng chí Lãnh đạo của cơ quan, đơn vị mình tham gia thành viên Ban điều hành huyện theo lĩnh vực phân công phụ trách.

3. Các thành viên Ban điều hành huyện, Thường trực Ban điều hành huyện và Nhóm liên ngành huyện thực hiện nghiêm túc theo quy chế và phân công nhiệm vụ của Trưởng ban, phát huy vai trò chủ động, sáng tạo và trách nhiệm cá nhân của các thành viên Ban điều hành huyện và Nhóm liên ngành huyện, đảm bảo hoạt động hiệu quả, góp phần thực hiện tốt công tác Bảo vệ, chăm sóc trẻ em của huyện Sông Lô.

Điều 3. Cơ cấu, tổ chức bộ máy

1. Ban điều hành huyện được thành lập theo quy định gồm: 01 Trưởng ban là đồng chí Phó Chủ tịch UBND huyện; 01 Phó trưởng ban Thường trực là Trưởng phòng Lao động - TB&XH; 02 Phó Trưởng ban là đại diện lãnh đạo Văn phòng HĐND-UBND và Phòng Giáo dục và Đào tạo. Các thành viên là đại diện lãnh đạo các Phòng, ban, Cơ quan, Đoàn thể của huyện.

2. Nhóm công tác liên ngành huyện - giúp việc Ban điều hành bao gồm: 01 đồng chí Tổ trưởng là Phó Trưởng phòng phụ trách công tác trẻ em của Phòng Lao động - TB&XH, 02 Tổ phó là cán bộ, Công chức Phòng Lao động - TB&XH và Phòng Giáo dục và đào tạo; các thành viên là cán bộ, công chức một số phòng, ban, cơ quan, đoàn thể của huyện có liên quan.

Chương II

NHIỆM VỤ, QUYỀN HẠN

Điều 4. Nhiệm vụ, quyền hạn của Ban Điều hành huyện

Ban Điều hành huyện chịu trách nhiệm chỉ đạo, điều phối và huy động nguồn lực phục vụ công tác Bảo vệ, chăm sóc trẻ em; chỉ đạo và kiểm tra giám sát việc thực hiện

pháp luật, chính sách và các chương trình về Bảo vệ, chăm sóc trẻ em tại địa phương; hỗ trợ kỹ thuật và giám sát Ban Điều hành Bảo vệ trẻ em cấp xã thực hiện các Chương trình Bảo vệ, chăm sóc trẻ em; Hướng dẫn Ban Điều hành bảo vệ trẻ em cấp xã xây dựng quy chế hoạt động; chỉ đạo các ngành thành viên thực hiện cung cấp dịch vụ Bảo vệ trẻ em theo quy trình thống nhất; tham mưu cho UBND huyện và hỗ trợ các phòng, ban, cơ quan lập kế hoạch bảo vệ, chăm sóc trẻ em; báo cáo định kỳ và đột xuất cho Chủ tịch UBND huyện và Tỉnh về công tác bảo vệ, chăm sóc trẻ em trên địa bàn huyện.

Điều 5. Nhiệm vụ, quyền hạn của Trưởng ban, Phó trưởng ban và các thành viên Ban điều hành huyện

1. Trưởng Ban Điều hành

a. Là người đứng đầu chịu trách nhiệm trước Huyện ủy, HĐND, UBND huyện về hoạt động của Ban.

b. Phụ trách và điều hành toàn bộ công việc của Ban. Phân công trách nhiệm cho các Phó trưởng ban, các thành viên Ban và trực tiếp chỉ đạo cơ quan Thường trực Ban.

c. Thông qua chương trình, kế hoạch của Ban Điều hành huyện để giải quyết các vấn đề về trẻ em trên phạm vi địa bàn; quyết định nội dung các cuộc họp, triệu tập, chủ trì các cuộc họp của Ban điều hành; chỉ đạo công tác xây dựng kế hoạch; cơ chế quản lý điều hành, đề xuất các chính sách về công tác bảo vệ, chăm sóc trẻ em của huyện.

d. Chủ trì tham mưu, đề xuất với Huyện ủy, HĐND, UBND ban hành các văn bản chỉ đạo về công tác Bảo vệ, chăm sóc trẻ em trên địa bàn huyện.

e. Chỉ đạo sự phối hợp hoạt động của các thành viên Ban điều hành với Ủy ban Mặt trận tổ quốc Việt Nam huyện Sông Lô, các tổ chức chính trị - xã hội, tổ chức kinh tế, xã hội trong việc triển khai thực hiện các chỉ thị, nghị quyết, chương trình, kế hoạch công tác Bảo vệ, chăm sóc trẻ em của huyện.

f. Ký các văn bản của Ban: Kế hoạch, chương trình công tác hàng năm; các báo cáo với Huyện ủy, HĐND, UBND huyện.

2. Phó trưởng Ban Thường trực:

a. Giúp Trưởng ban chỉ đạo, điều hành, tổ chức thực hiện các hoạt động thường xuyên của Ban theo chương trình, kế hoạch sau khi được phê duyệt.

b. Thay mặt Trưởng ban điều hành công việc chung của Ban khi Trưởng ban vắng mặt hoặc được Trưởng ban ủy quyền; chỉ định và giao nhiệm vụ cho Cơ quan thường trực giúp việc cho Ban Điều hành huyện.

c. Chủ trì phối hợp với các thành viên xây dựng kế hoạch 5 năm và hàng năm về công tác Bảo vệ, chăm sóc trẻ em.

d. Phối hợp theo dõi, đôn đốc, tổ chức, kiểm tra, giám sát về công tác Bảo vệ, chăm sóc trẻ em; giúp Trưởng ban thực hiện việc tổng hợp báo cáo, xây dựng chương trình, kế hoạch, nội dung các cuộc họp; xây dựng dự toán kinh phí hoạt động của Ban hàng năm.

e. Ký các văn bản khi được sự ủy quyền của Trưởng ban. Trực tiếp quản lý, chỉ đạo Nhóm liên ngành giúp việc Ban điều hành huyện.

