

Số: /CV-TCKH
V/v báo cáo tình hình quản lý,
sử dụng tài sản công

Sông Lô, ngày 24 tháng 12 năm 2020

Kính gửi:

- Các phòng, ban, đơn vị trực thuộc UBND huyện;
- UBND các xã, thị trấn trên địa bàn.

Căn cứ Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Quản lý, sử dụng tài sản công;

Căn cứ Thông tư 144/2017/TT-BTC ngày 29 tháng 12 năm 2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn một số nội dung của Nghị định 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Quản lý, sử dụng tài sản công;

Thực hiện Văn bản số 2586/STC-QLGCS ngày 22/12/2020 của Sở Tài chính tỉnh Vĩnh Phúc về việc báo cáo tình hình quản lý, sử dụng tài sản công năm 2020.

Để có cơ sở báo cáo Sở Tài chính tình hình quản lý, sử dụng tài sản công theo quy định. Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện Sông Lô đề nghị các phòng, ban, đơn vị trực thuộc; UBND các xã, thị trấn thực hiện một số nội dung sau đây:

- Báo cáo tình hình quản lý, sử dụng tài sản công của đơn vị mình (*Nội dung báo cáo quy định tại Khoản 1, Điều 131 Nghị định số 151/2017/NĐ-CP; Theo biểu mẫu 04a-ĐK/TSC, 04b-ĐK/TSC, 04c-ĐK/TSC, 06a-ĐK/TSC, 06b-ĐK/TSC, 06c-ĐK/TSC, 06d-ĐK/TSC Thông tư 144/2017/TT-BTC*).

- Phòng Giáo dục - Đào tạo triển khai đến các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở trên địa bàn huyện thực hiện báo cáo theo quy định.

- Báo cáo tình hình quản lý, sử dụng tài sản công của các đơn vị đề nghị gửi về phòng Tài chính - Kế hoạch **trước ngày 29/12/2020**, đồng thời gửi file về địa chỉ email: tc.kh.songlo@gmail.com để tổng hợp báo cáo theo quy định./.

Nơi nhận:

- CT, các PCT UBND huyện (b/c);
- Như trên (t/h);
- Lưu: TC-KH.

TRƯỞNG PHÒNG

Nguyễn Đức Khang

